

**Программа противодействия коррупции  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Большецильнинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского  
Союза Хакимова Исмагила Кабировича» Дрожжановского муниципального района  
Республики Татарстан на 2025/2026 годы**

**I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“», Концепцией антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся).

**Цель программы:** исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и учеников антикоррупционное сознание.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание и участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт школы.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование программы</b>             | «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Большецельнинская СОШ» на 2025–2026 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Сроки и этапы реализации программы</b> | Срок реализации: 2025–2026 годы. Программа реализуется в два этапа:<br><br>I этап – 2025 год;<br><br>II этап – 2026 год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Исполнители программы</b>              | Работники МБОУ «Большецельнинская СОШ»:<br><br>– осуществляет общее руководство программой – заместитель директора по ВР Камалиева Г.Ш.;<br><br>– организует мероприятия программы – заместитель директора по ВР Камалиева Г.Ш.;<br><br>– организует антикоррупционное просвещение – учитель истории и обществоведения Амирханова Р.И., классные руководители ;<br><br>– контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – заместитель директора по УР Халимова Н.З.;<br><br>– проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги |
| <b>Участники программы</b>                | Программа рассчитана:<br><br>– на педагогический коллектив;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– учебно-вспомогательный персонал;</li> <li>– обслуживающий персонал;</li> <li>– учеников и воспитанников;</li> <li>– родителей/законных представителей учеников;</li> <li>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ «Большецельнинская СОШ» и механизмы их минимизации.

| Наименование риска                          | Суть проблемы                                                                                        | Механизмы минимизации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Получение и вымогание подарков              | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– улучшение условий труда;</li> <li>– повышение зарплаты;</li> <li>– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>                                                                                                                 |
| Отсутствие неприятия коррупции              | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul> |
| Слабая правовая грамотность                 | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая | – антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |            |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | подготовка | <p>правосознания и правовой культуры;</p> <p>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>– повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения</p> |
|--|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. План программных мероприятий

| №                                                                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Этап                  | Участники           | Ответственные исполнители                     |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| <b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                     |                                               |
| 1.1                                                                   | <p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <p>– кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;</p> <p>– положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p> | Сентябрь-январь       | Работники           | Заместители директора                         |
| 1.2                                                                   | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сентябрь              | Ученики             | Учителя                                       |
| 1.3                                                                   | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | По мере необходимости | Работники           | юрист                                         |
| <b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                     |                                               |
| 2.1                                                                   | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции         |
| 2.2                                                                   | <p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <p>– тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</p> <p>– викторины «Что я знаю о своих</p>                                                                                                                                                                                 | В течение года        | Ученики             | Учителя, работники правоохранительных органов |



|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                              |                                            |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                         | правах?», «Ребенок и закон»;<br><br>– игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;<br><br>– конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»;<br><br>– открытый урок ко Дню борьбы с коррупцией                                                                                                                                        |                |                              |                                            |
| 2.3.                                                    | Обновить образовательные программы;<br><br>– ввести предметы или курсы в рамках антикоррупционного просвещения;<br><br>– выделить больше часов на изучение предмета «Право» в 10-11-х классах на темы об антикоррупционном мировоззрении;<br><br>– внести изменения в учебный план;<br><br>– разработать или скорректировать рабочие программы с учетом изменений | В сентябре     | Педагоги                     | Заместитель директора по УР Халимова Н.З.  |
| 2.4                                                     | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 раза в год   | Педагоги                     | Директор                                   |
| 2.5.                                                    | Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения                                                                                                                                                                                                                                   | Сентябрь 2020  | Педагоги                     | Заместитель директора по УР Халимова Н.З.  |
| 2.6.                                                    | Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение года | Педагоги                     | Заместитель директора по УР Халимова Н.З.. |
| 2.6                                                     | Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в школе, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц.<br>Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей                                                                                                                                           | Однократно     | Ученики                      | Учителя                                    |
| <b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                              |                                            |
| 3.1                                                     | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сентябрь       | Ученики, работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции      |
| 3.2                                                     | Проводить личный прием граждан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно      | Работники,                   | Директор                                   |



|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                  |                      |                     |                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | по вопросам проявления коррупции                                                                                                                                                                 |                      | родители            |                                                                               |
| 3.3                                                                                          | Проводить анкетирование, онлайн-опросы                                                                                                                                                           | Один раз в полугодие | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции                                         |
| 3.4.                                                                                         | Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте школы | Однократно           | Родители            | Комиссия по противодействию коррупции<br><br>Заместитель по ВР Камалиева Г.Ш. |
| 3.5.                                                                                         | Проводить для родителей учеников собрания о противодействии коррупции                                                                                                                            | Однократно           | Родители            | Заместитель по ВР Камалиева Г.Ш.                                              |
| <b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b> |                                                                                                                                                                                                  |                      |                     |                                                                               |
| 4.1                                                                                          | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности                                                                                                                         | Постоянно            | Работники           | Директор                                                                      |
| 4.2                                                                                          | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств                                                                                                                                           | Постоянно            | Работники           | Директор                                                                      |
| 4.3                                                                                          | Контроль за объективным распределением средств ФОТ                                                                                                                                               | Ежегодно             | Работники           | Директор                                                                      |

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства                | Ресурсы                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информационные          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– публичный отчет директора за прошедший год;</li> <li>– официальный сайт образовательной организации <a href="http://www.mboy1.ru">www.mboy1.ru</a>;</li> <li>– информационные стенды школы;</li> <li>– отчеты о мониторинге реализации программы</li> </ul> |
| Кадровые                | Юрист школы и исполнители программы                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений                                                                                                                                                                                                                               |

### 4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы директор МБОУ «Большецильнинская СОШ». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить

и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет директору и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. социологического опроса участников;
2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
3. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. экспертной оценки;
5. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
7. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу школы в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.